



**VISTA** l'approvazione all'adesione del progetto con delibera del Consiglio di Istituto n. 76 del 27.10.2021 e del Collegio dei docenti n. 13 del 19.10.2021.

**PRESO ATTO** che si deve procedere all'assunzione dell'iniziativa progettuale al bilancio dell'Istituzione Scolastica per l'Esercizio Finanziario 2021 onde consentire l'avvio delle attività programmate e autorizzate;

### **DECRETA**

- di assumere in programma annuale esercizio finanziario 2021, in fase di realizzazione, il seguente Progetto:

<i>Codice Progetto</i>	<i>Tipologia Intervento</i>	<i>Totale autorizzato</i>	<i>Codice CUP</i>
13.1.2A FSERPON-LO- 2021-687	Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU <i>Titolo Progetto: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica</i>	€. 64.204,04	<b>C59J21023430006</b>

- di iscrivere il relativo finanziamento nelle *ENTRATE* – modello A, aggregato 02 – “Finanziamenti dall'Unione Europea” (liv. 1 - aggregato) – 02- “Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)” (liv. 2- voce), istituendo la sottovoce “PON Per la Scuola (FESR) - REACT EU” (liv. 3) del Programma annuale (decreto interministeriale 29 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”).

Per la registrazione delle SPESE, nel suddetto Mod. A, dovrà essere istituito nell'ambito dell'Attività A (liv. 1) – 03 Didattica (liv. 2), la specifica voce di destinazione (liv. 3) “Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso 28966/2021”, dove dovrà essere riportato il codice identificativo del progetto assegnato nella presente nota autorizzativa e nel sistema informativo. Per il progetto occorrerà, conseguentemente, predisporre la relativa Scheda illustrativa finanziaria (Mod. B), nella quale riportare anche il codice CUP acquisito all'atto di candidatura.

Il Presente atto viene trasmesso al DSGA dott.ssa Romano Cristina e al Consiglio di Istituto per gli adempimenti di competenza.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Annalisa SILVESTRI

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005