



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Ai genitori dello studente
Classe

OGGETTO: contestazione degli addebiti ai genitori dello studente in relazione ai fatti avvenuti il _____ e comunicazione di avvio del procedimento

La sottoscritta, dirigente scolastico dell'IC" T. Confalonieri" di Monza,

- **SENTITI** i fatti riferiti dal CdC, ;
- **VISTO** il Regolamento di disciplina degli studenti.....";
- **CONSIDERATO** altresì che il Patto Educativo di Corresponsabilità prevede che gli studenti si impegnino ad:

“Attenersi alle regole condivise sul comportamento a scuola.....”

CONTESTA

All' alunno* i fatti avvenuti e comunica l'avvio del procedimento disciplinare nei suoi confronti, rammentando che la sanzione prevista dal Regolamento di disciplina per il comportamento suddetto è riferita a..... su valutazione del Consiglio di classe che si riunisce su convocazione straordinaria;

Invita i genitori, a giustificare il comportamento del figlio alle ore.... presso l'Ufficio del Dirigente scolastico.

A giustificazione di quanto contestato, i genitori possono, a loro discrezione,

- Produrre le proprie osservazioni in forma scritta, inviandole al dirigente scolastico
OVVERO
- Esporre le proprie ragioni nel corso della seduta del Consiglio di classe straordinario, convocato per..... In tale occasione i genitori potranno produrre le loro riflessioni scritte, se non ancora inviate, oppure riferirle verbalmente all'Organo Collegiale.

La presente contestazione di addebito viene notificata alla famiglia tramite mail.

Responsabile del procedimento: il Dirigente scolastico

Monza,

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Monza, data e protocollo vedere segnatura

VERBALE N. _____ DEL CONSIGLIO DI CLASSE STRAORDINARIO della classe _____

Per provvedimenti disciplinari

Il giorno _____, alle ore _____, si è riunito in un'aula dell'IC" T.Confalonieri" di Monza il Consiglio della classe _____, come da regolare convocazione _____, per discutere e deliberare sul seguente O.d.G.:

➤ Provvedimento disciplinare nei confronti dell'alunn* _____

Presiede la riunione il Dirigente scolastico, prof.ssa .

Verbalizza la seduta il Coordinatore/ la Coordinatrice della classe _____, prof. /prof.ssa _____.

Fase chiusa

Sono presenti i docenti:

Verificata la presenza del numero legale il Presidente dichiara valida e aperta la seduta ed invita il Consiglio a passare all'esame il punto all'O.d.G.

Il Coordinatore/la Coordinatrice di classe, prof./prof.ssa _____, relaziona:

In data _____, -----

Il Dirigente scolastico _____, chiede ai docenti di relazionare circa tali note e di delineare il quadro disciplinare degli studenti.

Tutti i docenti del CdC concordano sul fatto che debbano essere presi provvedimenti disciplinari per gli studenti in questione: _____

Fase aperta

Alle orela seduta viene aperta ai rappresentanti dei genitori del Consiglio della classe _____, nonché ai genitori degli alunni coinvolti nell'evento.....

E' presente la madre dello studente _____, sig.ra, il padre dello studente sig.

.....

Il Dirigente scolastico fa presente che ha convocato questo Consiglio (ai sensi del DPR n. 235/ 2007 e del Regolamento interno d'Istituto) per stabilire un eventuale provvedimento disciplinare nei confronti degli studenti, ai quali viene addebitata la violazione del Regolamento d'Istituto e richiama l'attenzione di tutte le componenti sul ruolo educativo dell'istituzione scolastica.

Il Dirigente scolastico, sulla base della nota disciplinare riportata sul registro di classe e ai sensi del D.P.R 24-06-1998 n. 249 (Statuto delle studentesse degli studenti) e del Regolamento di Istituto, constatato il mancato rispetto delle norme poste a base per tutelare e garantire il diritto della persona al rispetto reciproco, nonché alla salute e alla sicurezza, così come i diritti della comunità scolastica, invita i componenti del consiglio ad esprimere le loro rispettive considerazioni.

Il Dirigente scolastico chiede ai genitori _____ se desiderano fare delle dichiarazioni in merito all'episodio che ha portato il CdC all'attribuzione della nota disciplinare.

I genitori dichiarano: esempio: _____ di essere pentito dell'azione compiuta e di impegnarsi a migliorare il proprio comportamento futuro _____

Il Dirigente scolastico invita i genitori presenti ad uscire dall'aula.

Il Dirigente scolastico invita successivamente i componenti del CdC ad esprimersi per prendere una decisione in merito ad un'eventuale sanzione disciplinare.

Il Dirigente scolastico, ritenendo che ci siano elementi sufficienti perché il Consiglio di classe possa decidere la sanzione disciplinare nei confronti dell'alunno, invita il Consiglio a pronunciarsi.

Dopo il confronto tra tutte le componenti presenti, sulla base dei fatti emersi, delle motivazioni presentate e del Regolamento disciplinare, art.... "PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

- il Consiglio di Classe delibera all'unanimità il seguente provvedimento disciplinare:

La decisione sarà notificata alla famiglia mediante successiva comunicazione della scuola.

Il Dirigente scolastico ricorda ai genitori che entro 15 giorni può fare ricorso all'Organo di Garanzia.

Alle ore.... , esauriti gli argomenti all'O.d.G., non essendovi altre osservazioni, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Letto, approvato e sottoscritto.

Monza, _____ 202*

Il Verbalizzante
Prof./Prof.ssa

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa



Monza, data e protocollo come da segnatura

Ai Genitori dello studente

Classe

OGGETTO: notifica del provvedimento disciplinare assunto dal Consiglio della classe nei confronti dello studente, in relazione ai fatti avvenuti il

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 24 giugno 1998 n. 249 Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria, modificato dal D.P.R. 21 novembre 2007 n. 235 e, in particolare, l'art. 4 c. 2 che recita: I provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica;

VISTA la delibera del Consiglio di classe del con la quale si è deciso all'unanimità di assegnare allo studente la sanzione disciplinare per il giorno

PRESO ATTO che lo studente ha accettato

NOTIFICA

- Ai genitori dell'alunn* della classe è irrogata la sanzione disciplinare indicata nella premessa.
- lo studente dovrà svolgere comunicata dal Coordinatore di classe

Avverso al provvedimento è ammesso ricorso all'Organo di Garanzia Interno alla scuola entro 15 giorni dal ricevimento della notifica del medesimo. Il ricorso dovrà essere indirizzato al Dirigente scolastico. L'Organo di Garanzia Interno dovrà decidere entro 10 giorni dal ricevimento del ricorso. Contro la decisione dell'Organo di Garanzia Interno è ammesso ricorso all'Organo di Garanzia Regionale entro 15 giorni decorrenti dalla comunicazione della decisione dell'Organo di Garanzia Interno.

È consentito agli interessati l'accesso ai documenti come previsto dalla Legge 241/1990 e ss.mm.

La presente notifica viene effettuata tramite mail.

Responsabile del procedimento: il Dirigente scolastico, prof.ssa

Il Dirigente scolastico